

FSA-2330
(02-10-22)

DEPARTAMENTO TI AGRIKULTURA ITI U.S.
Ahensia ti Serbisio iti Talun

Posision 3

KIDDAW PARA TI BADDANG TI MICROLOAN

DAGITI BILIN: Ikalikagum ti FSA kadagiti aplikante nga agusar kadagiti sidadaan a sumaganad a bilin para ti kusto a panagkumpleto kadaytoy a porma. Ti baddang ket sidadaan para kenka manipud iti lokal nga opisnam iti FSA para ti aniaman a paset ti proseso iti aplikasion. Mabalin a makatulong kenka ti FSA a makompleto dagiti nakiddaw a porma, maipalawag ti napateg nga impormasion, ken masungbatan ti aniaman a saludsod nga addaan ka.

Dagiti Grupo ti Pautang para ti Talun a mabirukan kadagiti Sentro ti Serbisio iti USDA wenno kadagiti Opisina ti County iti FSA ket makin-rebbeng para ti amin a tarus nga aplikasion iti pautang. Mabalinmo a mabirukan ti adres ken numero iti telepono ti kaasitgan a Grupo ti Pautang para ti Talun nga agserserbi iti County sadino a gangandatem nga agtalun manipud iti Internet iti <http://tinyurl.com/7syle36>.

Kiddawen ti Federal a Gobierno ti impormasion iti puli, etnisidad ken kinatao tapno makita a nalaing ti panagsurot ti FSA kadagiti Federal a kalintegan a mangiparparit ti panangbigbig kadagiti aplikante. Daytoy nga impormasion ket saan a nausar tapno makedngan ti aplikasion. Maallukoy dagiti aplikante a kumpletoen daytoy nga impormasion uray no saan a kasapulan a maaramid daytoy. Ti naigandat a panagpondo ket mabalin a saan a maawat no ti aplikante ket maikari para ti naigandat a panagpondo ken saan a situtulgog a mangipaay kadaytoy nga impormasion. Masapul a kitaen ti FSA ti puli, etnisidad, ken kinatao a segun iti pannakaamiris iti parapaliw no saan a nakumpleto daytoy.

NAPATEG A PAKAAMMO

Iti uneg ti 10 nga aldaw ti kalendarario iti petsa a maawat ti FSA ti aplikasionmo, patuludan nakan to ti FSA ti surat a mangibaga no nakumpleto ti aplikasionmo, wenno masapul ti kanayonan nga impormasion tapno makumpleto ti aplikasionmo iti pautang. No saanmo a maawat daytoy a surat iti uneg ti 10 nga aldaw ti pannakaisubmitar ti aplikasionmo, maidawat a kontaken ti lokal nga opisnam iti FSA.

PANANGAMIRIS TI APLIKANTE

Ti aplikasion iti pautang ket masapul a maisubmitar iti nagan ti **AKTUAL A PARAPATARAY** ti talun wenno ranso. Daytoy nga impormasion ket maikabil ti amin nga aplikante iti **"Paset A – Aplikante."**

DAGITI INDIBIDUAL NGA APLIKANTE: (Lagipen: Ti babayadan ti padamag iti kredito a \$16.00 ket masapul para kadagiti indibidual nga aplikante; dagiti tseke ket maaramid a mabayadan iti *Ahensia ti Serbisio iti Talun*)

- Ti **"Paset B – Impormasion ti Indibidual nga Aplikante"** ket kumpletoen dagiti aplikante nga:
 - Indibidual, Saan pay a Nagkasar, Saan a Mapat-pataray kas Legal nga Entidad.
 - Nagkasar nga Aginnasawa, Maysa nga Agap-aplikar nga Asawa

DAGITI APLIKANTE ITI ENTIDAD: (Lagipen: Ti babayadan ti padamag iti kredito a \$24.50 ket masapul para kadagiti nagkasar nga aginnasawa nga agkadua a mangidat-datag. Dagiti aplikante iti entidad ket kasapulan a mangikabil ti \$50.00 para ti komersial a padamag iti kredito ken \$16.00 para ti kada miembro ti indibidual nga entidad. Dagiti tseke ket maaramid a mabayadan iti *Ahensia ti Serbisio iti Talun*)

- **"Paset C – Impormasion ti Aplikante iti Entidad"** ket impormasion maipapan ti legal nga entidad. Dua wenno ad-adu pay a tattao nga agkadua nga agpat-pataray ken **saan a legal nga entidad** ti makaamiris to iti bagbagi da kas maysa a **"Nagtipun nga Operasion"** iti Paset C, Banag 1, "Tipo ti Entidad". Para kadagiti amin a tipo ti entidad ken amin nga agpat-pataray nga entidad, ti kada miembro ti indibidual nga entidad ket masapul a kumpletoenna ti **"Paset E – Impormasion ti Miembro ti Indibidual nga Entidad."** Ti kada panid ket mabalin a makopia no kasapulan no adda dagiti adu nga embedded nga entidad wenno ti bilang dagiti miembro iti entidad ket aglabes ti sidadaan nga espasio.
- Dagiti aplikante iti entidad ket mailadawan kas:
 - Indibidual, Agpat-pataray kas Legal nga Entidad – Agpili ti maiyannatup a tipo iti entidad
 - Nagkasar nga Aginnasawa, Agkadua nga Agap-aplikar, Saan a Legal nga Entidad
 - Agkadua nga Operasion, Dua wenno Ad-adu pay a Tao, Saan a Nagkasar, Saan a Legal nga Entidad
 - Aplikante ti Entidad

LAGIPEN: Dagiti Aplikante ti Entidad ket masapul a mangipaay kadagiti mangsup-suporta a dokumentasion kas kadagiti, ken saan a masapul a nalimitaran iti, Dagiti Artikulo ti Inkorporasion; Dagiti Artikulo ti Organisasion; Sertipikasion ti Limitado a Pannakikadua; Katulagan ti Pormal a Pannakikadua; Dagiti By-Law ken Operasional nga Autoridad iti amin a shareholder, miembro, ken makin-kua tapno maberipika ti legal nga estado ti entidad, ti autoridad dagiti shareholder, miembro wenno makin-kua, ken ti komposision ti (dagiti) istruktura ti entidad. Ti dua wenno ad-adu pay a tao nga agkadua nga agpat-pataray nga awanan ti pormal a naisurat nga organisasional a dokumento ti mangidutok ti bagbagi da kas nagtipun nga operasion ken kompletuen da ti Paset C.

MAIDAWAT NGA IDULIN DAYTOY A PANID PARA KADAGITI REKORDMO

FSA-2330
(02-10-22)

DEPARTAMENTO TI AGRIKULTURA ITI U.S.
Ahensia ti Serbisio iti Talun

Posision 3

KIDDAW PARA TI BADDANG TI MICROLOAN

Dagiti Bilin: Masapul a kompletuen ti amin nga aplikante ti Paset A. Kompletuen dagiti individual nga aplikante dagiti Paset B, D, F ken G. Dua wenno ad-adu pay a tao nga agkadua nga agap-aplikar, a pakairamanan dagiti nagkasar a tattao, ket maikonsiderar kas entidad. Masapul a kompletuen dagiti entidad dagiti Paset C, D, F ken G. Dagiti miembro ti entidad ket masapul nga agusar kadagiti papel a naipaay iti Paset E. Dagiti saan nga umili iti pagilian ken dagiti nakualipika a baniaga ket masapul a mangipaay ti nakanada a dokumentasion babaen ti Federal a kalintegang iti imigasion. *Ti impormasion ti puli, etnisidad, ken kinatao ket kiddawen ti Federal a Gobierno tapno makita a nalaing ti panagsurot iti FSA kadagiti Federal a kalintegang a mangipar-parit ti panangbigbig kadagiti aplikante. Dagiti aplikante ket saan a maikasapulan a kompletuen da daytoy nga impormasion ngem maallukoy da nga aramiden daytoy. Ti saan a panangipaay kadaytoy nga impormasion ket mabalín nga agresulta iti saan a panangawat kadagiti naigandat a pondo a mabalín a maikari ti aplikante. Maysa wenno ad-adu pay a kahon ti mabalín a mapili para ti puli. Daytoy nga impormasion ket saan a mausar tapno makedngan ti aplikasion. Masapul a kitaen ti FSA ti puli, etnisidad, ken kinatao a segun iti pannakaamiris iti parapaliw no saan a nakumpleto daytoy.

PASET A – APLIKANTE

1. Eksakto a Buo a Legal a Nagan	2. Adres	3. Impormasion a Pagkontaknan:
		A. Numero ti Telepono iti Pagtaengan (Iraman ti Area Code)
		B. Numero ti Telepono iti Cell (Iraman ti Area Code)
		C. E-Mail Address

PASET B – IMPORMASION TI INDIBIDUAL NGA APLIKANTE

1. Numero iti Social Security (9 a Numero)	2. Petsa ti Pannakaiyanak (MM-DD-YYYY)	3. Dagiti Headquarter ti Operasion iti County
4. Estado kas Beterano <input type="checkbox"/> WEN <input type="checkbox"/> SAAN	5. Estado iti Kasar <input type="checkbox"/> Nagkasar <input type="checkbox"/> Nagsina <input type="checkbox"/> Saan a Nagkasar <input type="checkbox"/> Nagdiborsio <input type="checkbox"/> Nagkasar, Agap-aplikar kas Individual	6. Ti Aplikante Ket: <input type="checkbox"/> Umili iti U.S. <input type="checkbox"/> *Saan nga Umili iti Pagilian <input type="checkbox"/> *Residente a Baniaga (I-551) <input type="checkbox"/> *Nagamang wenno Sabali Pay *LAGIPEN: Makiddaw to a mangipaay ti I-551 ken/ wenno sabali pay a kusto a dokumentasion ti estado iti imigrasion a nabirukan babaen ti PRWORA (8 U.S.C. 1641).

*7. Etnisidad <input type="checkbox"/> Espaniol wenno Latino <input type="checkbox"/> Saan nga Espaniol wenno Latino <input type="checkbox"/> Ikeddeng ko a saan nga iparabur	*8. Puli <input type="checkbox"/> Amerikano nga Indian/Alaskan Native <input type="checkbox"/> Asiano <input type="checkbox"/> Nangisit/Afrikano nga Amerikano <input type="checkbox"/> Ikeddeng ko a saan nga iparabur <input type="checkbox"/> Native Hawaiian/Sabali Pay a Pacific Islander <input type="checkbox"/> Napudaw LAGIPEN: Mabalín nga agpili ti ad-adu ngem maysa a kahon.	*9. Kinatao <input type="checkbox"/> Lalaki <input type="checkbox"/> Babai <input type="checkbox"/> Saan a binary <input type="checkbox"/> Ikeddeng ko a saan nga iparabur
--	--	---

AGTULOY ITI PASET D

PASET C – IMPORMASION TI APLIKANTE ITI ENTIDAD

LAGIPEN: Ti individual a liabilidad ket masapul to uray no ania ti tipo iti entidad. Dagiti saan a pormal nga entidad ket mabalín nga iblangko da ti Banag 2 agingga ti 4, no saan a maiyannatup. Babaen ti panagpirma iti Paset E, paneknekam a nabasam ken naawatam dagiti keddeng ken sertipikasion kadagiti Panid 4 agingga ti 6. Ti Paset ti Balanse a naipaay iti Paset E ket para ti panagusar ti miembro iti entidad.

1. Tipo ti Entidad <input type="checkbox"/> Kooperatiba <input type="checkbox"/> S Corp <input type="checkbox"/> Pormal a Pannakikadua <input type="checkbox"/> Agtipun nga Operasion (Pakairamanan ti aginnasawa nga agkadua a mangidat-datag) <input type="checkbox"/> Kompania ti Limitado a Liabilidad <input type="checkbox"/> C Corp <input type="checkbox"/> Sabali pay <input type="checkbox"/> Estado ti Biag <input type="checkbox"/> Maibabawi a Talek <input type="checkbox"/> Saan a Maibabawi a Talek (isalumina): _____	3. Numero ti Panagrehistro
2. Estado ti Panagrehistro	5. Eksakto a Buo a Legal a Nagan ti Kangrunaan a Kontak iti Entidad
4. Numero ti Panangamiris ti Buis (9 a Numero)	7. Listaan ti Amin nga Embedded nga Entidad
6. Aglaon kadi ti Entidad ti Embedded nga Entidad? <input type="checkbox"/> WEN, (Kompletuen dagiti Banag 7, 8, ken 9 para ti kada entidad) (Mapan ti Paset D) <input type="checkbox"/> SAAN, (Mapan ti Paset D)	9. Bilang dagiti Miembro iti Entidad
8. Porsiento ti Interes %	

Dagiti Inisial: _____ Petsa: _____

PASET E – IMPORMASION TI MIEMBRO ITI INDIBIDUAL NGA ENTIDAD

Dagiti Bilin: Ti dua wenno ad-adu pay a tattao, a pakairamanan dagiti nagkasar nga aginnasawa, nga agkadua nga agap-aplikar ken awanan ti nagan ti entidad wenno Numero ti ID iti Buis, ket maikonsiderar to a nagtipun nga operasion. Iti Paset C, dagiti nagkasar nga aginnasawa nga agkadua nga agap-aplikar ket i-tsek da ti "Nagtipun nga Operasion" a kahon. Kompletuen dagiti Banag 1A agingga ti 1I para ti kada miembro ti entidad. *Dagiti banag ti 1K agingga ti 1M ket boluntario. Mangipaay ti impormasion ti paset ti balanse para ti kada miembro iti entidad. Dagiti kahon ti Pirma ken Petsa iti baba ket kasapulan a makumpleto para ti amin a miembro iti entidad. Usaren dagiti naisina a panid ti Paset E para ti kada miembro iti entidad.

LAGIPEN: Ti individual a liabilidad ket masapul to uray no ania ti tipo iti entidad. Babaen ti panagpirma iti baba iti Banag 9, paneknekam a nabasam ken naawatam dagiti keddeng ken sertipikasion kadagiti Panid 4 agingga ti 6

1A. Eksakto a Buo a Legal a Nagan ti Miembro iti Entidad	1B. Numero ti Social Security (9 a Numero)	1C. Petsa ti Pannakaiyanak (MM-DD-YYYY)
1D. Adres	1E. Dagiti Numero ti Pagkontakan	1F. Porsiento ti Panagtagikua %
	1G. Email Address	1H. Tinawen a Sueldo a Saan a Manipud iti Talun \$

1I. Estado iti Kasar <input type="checkbox"/> Nagkasar <input type="checkbox"/> Nagsina <input type="checkbox"/> Saan a Nagkasar <input type="checkbox"/> Nagdiborsio	1J. Ti Aplikante ket: <input type="checkbox"/> Umili iti U.S. <input type="checkbox"/> *Saan nga umili ti Pagilian <input type="checkbox"/> *Residente a Baniaga (I-551) <input type="checkbox"/> *Nagamang wenno Sabali pay *LAGIPEN: Makiddaw to a mangipaay ti I-551 ken/ wenno sabali pay a kusto a dokumentasion ti estado iti imigrasion a nabirukan babaen ti PRWORA (8 U.S.C. 1641).	*1K. Etnisidad <input type="checkbox"/> Espaniol/Latino <input type="checkbox"/> Saan nga Espaniol/Latino <input type="checkbox"/> Ikeddeng ko a saan nga iparabur	*1L. Puli <input type="checkbox"/> Amerikano nga Indian/Alaskan Native <input type="checkbox"/> Asiano <input type="checkbox"/> Nangisit/Afrikano nga Amerikano <input type="checkbox"/> Native Hawaiian/Sabali pay Pacific Islander <input type="checkbox"/> Napudaw <input type="checkbox"/> Ikeddeng ko a saan nga iparabur LAGIPEN: Mabalin nga agpili ti ad-adu ngem maysa a kahon.	*1M. Kinatao <input type="checkbox"/> Lalaki <input type="checkbox"/> Babai <input type="checkbox"/> Saan a binary <input type="checkbox"/> Ikeddeng ko a saan nga iparabur	1N. Estado ti Beterano <input type="checkbox"/> WEN <input type="checkbox"/> SAAN
---	---	---	---	---	---

Kompletuen ti paset ti balanse iti baba para ti entidad ti miembro a nakalista iti ngato iti Banag 1A. DAGITI TAGIKUA KEN UTANG (Iti Talun ken Saan a Manipud iti Talun) kas iti: [[Ikabil ti Petsa]]

2. DAGITI TAGIKUA:		4. DAGITI UTANG:		
A. PANNAKAILADAWAN	B. \$ PATEG	A. TAGAIPABULOD TI KUARTA	B. \$ BAYAD	C. \$ BALANSE
3. DAGITI DAGUP A TAGIKUA:		5. DAGITI DAGUP NGA UTANG:		
		6. Dagup a Tagikua manipud ti Banag 3:		
		7. Dagup nga Utang manipud ti Banag 5: (-)		
		8. Dagup a Kuarta (Ikkaten ti Banag 7 manipud ti Banag 6):		
9. Pirma		10. Petsa		

AGTULOY TI PASET F

Dagiti Inisial: _____ Petsa: _____

PASET F – SAPASAP NGA IMPORMASION

1. Dagiti County a Matal-talun	2. Tagikuaen nga Acres	3. Ab-abangan nga Acres
4A. Gandat iti Pautang	4B. Kiniddaw a Gatad \$	
5. Iladawan ti agdama wenno naplano nga operasionmo, a pakairamanan ti pannakailadawan ti agdama wenno naplano a produksionmo:		
6. No saan pay a naipaay idi damo, iladawan a buo ti amin a panagsanaymo iti talun (iraman ti aniaman a maiyannatup nga edukasion kas ti panagtaraken ti animal, panagaramid ti rekord, pinansial a panangkedngan, produksion ti mula, panagpalawa wenno dagiti seminar, workshop, internship, wenno panangisuro) ken kapadasan (iraman amin a napalabas ken agdama a tipo dagiti operasion, trabaho ken responsibilidad). Iraman ti bilang ti tawen iti panagtalun, no nagpataray kan ti talun. No addaan ka wenno aniaman a pannakainaig wenno pannakimiembro ti aniaman a mainaig ti agrikultura nga organisasion (kas ti 4-H, FFA, Organisasion iti Pagilian wenno Grange iti Estado, wenno maysa a naaramiden nga inisiatibo ti komunidad/talun iti ili), maidawat nga iraman dagiti detalye no kasano a makatulong daytoy a kapadasan iti operasionmo. No makitin-tinnulong ka ti mannursuro para ti operasionmo, ipaay ti buo a nagan da, ken iladawan ti proseso no kasano a makaipaay daytoy a relasion kadagiti kabaelan ken kinaammo a masapulmo to tapno agballigi ti operasion iti talunmo. No masapulmo ti kanayonan nga espasio, usaren dagiti papel iti agpada a kadakkel daytoy a panid ken isurat ti nagan ti aplikante iti kada individual a paset.		

PASET G – DAGITI PAKAAMMO, SERTIPIKASION KEN PANANGBIGBIG

	WEN	SAAN
1. Agdama kadi wenno napadasan kadin, ken iti kaso ti entidad iti aniaman a miembro iti entidad, a nagaramid ti negosio babaen ti aniaman a sabali a nagan? <i>No "WEN," ilista dagiti nagan iti Banag 8.</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. Napadasan kadin, wenno iti kaso ti entidad iti aniaman a miembro iti entidad, a nakagun-od ti tarus wenno nagarantian a pautang iti talun manipud ti FSA wenno ti Administrasion ti Pagtaengan dagiti Mannalon?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. No ti Banag 2 ket "WEN," immawat ka kadin ti aniaman a pammakawan ti utang babaen ti write-down, write-off, kompromiso, pannakaibagay, pannakakissay, charge-off, panagbayad ti lugi iti garantia, wenno pannakalugi? <i>No "WEN," ipaay dagiti detalye iti Banag 8.</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. Sika kadi, wenno iti kaso ti entidad iti aniaman a miembro iti entidad, ket saan a timmungpal iti aniaman a Federal nga utang wenno addaan ti aniaman a panangtarus kadagiti Federal a panangkedngan? <i>No "WEN," ipaay dagiti detalye iti Banag 8.</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. Sika kadi, wenno iti kaso ti entidad iti aniaman a miembro iti entidad, ket nainaig iti aniaman a naitantan a litigasion? <i>No "WEN," ipaay dagiti detalye iti Banag 8.</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6. Sika kadi, wenno iti kaso ti entidad iti aniaman a miembro iti entidad, ket naaddaanen ti receivership, naikkat gapu iti pannakalugi, wenno nangidatag ti petision para ti organisasion manen iti pannakalugi? <i>No "WEN," ipaay dagiti detalye iti Banag 8.</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7. Sika kadi, wenno iti kaso ti entidad iti aniaman a miembro iti entidad, ket maysa nga empleado ti FSA wenno mainaig wenno asideg a kapin-anom ti empelado iti FSA? <i>No "WEN," ipaay dagiti detalye iti Banag 8.</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8. Dagiti kanayonan a sungbat. Isurat ti numero iti Banag a maitutop ti sungbat. No masapulmo ti kanayonan nga espasio, usaren dagiti papel iti agpada a kadakkel daytoy a panid ken isurat ti nagan ti aplikante iti kada individual a paset.		

Dagiti Inisial: _____ Petsa: _____

9. IMPORMASION TI NAISINGSINGAYAN A PROGRAMA:

Dagiti naisalumina a programa iti FSA ket, babaen ti kalintegan, nadisenio tapno madanon dagiti naigandat nga aplikante. No interesado ka ti aniaman kadagiti programa a nailadawan ditoy, wenna addaan ka kadagiti saludsod maipapan kadagito y a programa ken no mabalin ka a makualipika para ti naisalumina a programa, ti opisina ti FSA a mangiproseso iti aplikasionmo ket makatulong to kenka.

- A. **DAGITI APLIKANTE A NAKURAPAY ITI KAGIMONGAN:** Ti paset ti panagtagikua, panagpataray, ken panagtipid ti talun iti FSA ket, babaen ti kalintegan, naigandat kadagiti aplikante a maad ti panagbigbig ti puli, etnisidad wenna kinatao gapu ti identidad da kas miembro iti grupo, nga awan ti panangkita kadagiti individual a kabaelan. Babaen ti maitutop a kalintegan, dagiti grupo a makasabat kadaytoy a kondision ket: Dagiti Amerikano nga Indian/Alaskan Native, Asiano, Nangisit wenna Afrikano nga Amerikano, Native Hawaiian/Sabali Pay a Pacific Islander, Espaniol ken dagiti babbai. Ti patinayonna, addaan ti FSA ti down payment a programa, nga umaw-awat ti naisingsingayan a panagpondo.
- B. **BADDANG PARA TI DAMO A MANNALON:** Addaan ti autoridad ti FSA a baddangan dagiti damo a mannalon kabayatan ti panagtagikua iti talun, panagpataray, ken panagtipid kadagiti programa iti pautang. Ti paset ti panagtagikua iti talun, panagpataray, ken panagtipid kadagiti pondo iti pautang ket, babaen ti kalintegan, naigandat para kadagiti damo a mannalon. Ti patinayonna, addaan ti FSA ti down payment a programa, nga umaw-awat ti naisingsingayan a panagpondo. Kadagiti sumagmamano nga Estado, addaan ti FSA kadagiti katulagan dagiti programa ti damo a mannalon iti Estado tapno makatulong a masabat dagiti kasapulan a kreditu dagiti damo a mannalon.
- C. **DAGITI PAUTANG PARA TI LIMITADO TI PAMMATAUDANNA:** Dagiti pautang ti panagtagikua iti talun ken panagpataray iti limitado ti pammataudanna ket sidadaan para kadagiti nakualipika nga aplikante. Mangipapaay daytoy a programa kadagiti pautang iti nakissayan a rate ti interes para kadagiti ababa ti sueldona a mannalon a limitado dagiti operasion ken pammataudan da a saan da mabayadan dagiti regular a rate dagiti pautang iti FSA. Naigandat met ti programa a mangipaay kadagiti damo a mannalon ti oportunidad a mangrugi ti naballigi nga operasion iti panagtalun.

10. DAGITI KARBENGAN KEN POLISIYA:

- A. **KARBENGAN ITI FINANCIAL PRIVACY ACT OF 1978 (Publiko a Kalintegan 95-630):** Addaan ti karbengan ti FSA iti access kadagiti pinansial a rekord nga iggem dagiti pinansial nga institusion a mainaig ti panangipaay ti baddang kenka kasta met ti panagkolekta kadagiti pautang nga inaramidmo wenna nagarantian ti Gobierno. Dagiti pinansial a rekord a mainaig kadagiti transaktsion a sidadaan to iti FSA nga awanan ti naisakbay a pakaammo wenna autorisasion ngem maisawang to wenna maiwaras ti daytoy nga institusion iti sabali nga Ahensia iti Gobierno wenna Departamento nga awanan ti pammalubosmo malaksid no ikasapulan ti kalintegan.
- B. **TI FEDERAL EQUAL CREDIT OPPORTUNITY ACT:** Iparit na dagiti tagaipabulod a mangbigbig kadagiti aplikante segun ti puli, maris, rehlihion, kinatao, nagappuan a pagilian, estado iti kasar, edad (no ti aplikante ket addaan ti kapasidad a sumrek iti binding a kontrata), gapu ta ti amin wenna paset ti sueldo ti aplikante ket manipud ti aniaman a programa ti publiko a baddang, wenna gapu ta ti aplikante iti kinapudno ket inusarna ti karbenganna babaen ti Consumer Credit Protection Act.
- C. **DAGITI FEDERAL A POLISIYA ITI PANAGKOLEKTA:** Dagiti naudi a panagbayad, default, panagsingir ti balanse iti pautang ken panagabuso kadagiti pautang iti tagikua a mainaig kadagiti programa ti Federal a Gobierno ket mabalin a nangina ken delikado iti kreditom, ita ken iti masakbayan. Ti tagaipabulod iti pautang iti tagikua kadaytoy a transaktsion, kadagiti ahente ken naidutok kasta met ti Federal a Gobierno, dagiti ahensia na, ahente ken dagiti naidutok, ket napalubusan a mangaramid ti aniaman ken amin kadagiti sumaganad nga aksion no maudi ti bayad iti pautang iti tagikua a nailadawan iti nairagpin nga aplikasion: (1) Ipadamag ti naganmo ken impormasion iti account-mo iti bureau ti kreditu; (2) Kedngan dagiti kanayonan nga interes ken masingir a multa para ti panawen a saan a naaramid ti panagbayad; (3) Kedngan dagiti masingir tapno masakup dagiti kanayonan nga administratibo a gastos ti Gobierno tapno serbisioan ti account-mo; (4) Ikkaten dagiti gatad a nautang kenka babaen kadagiti sabali a Federal a programa; (5) Ikalikagum ti account-mo iti maysa a pribado nga abogado, ahensia ti panagkolekta wenna ahensia ti panagserbisio ti pautang iti tagikua tapno masingir ti gatad, singiren ti balanse iti pautang ti tagikua, ilako ti tagaikuaen ken kedngan ti aniaman a kurang; (6) Ikalikagum ti account-mo iti Departamento ti Husitiya para ti litigasion; (7) No agdama ka a Federal nga empleado wenna retirado, aggaraw tapno maipaigid ti sueldom, wenna dagiti benepisio ti panagretiro iti sibil a serbisio; (8) Ikalikagum ti utangmo iti Departamento ti Treasury para ti cross-servicing ken ipaigid ti aniaman nga utang ti aniaman a Federal nga Ahensia kas ti pannakaisubli ti buis iti sueldo; ken (9) Ipadamag ti aniaman a write-off nga utang iti Internal a Serbisio ti Revenue kas mabuisan a sueldo. Amin dagitoy nga aksion ket mabalin a mausar ken mausar to tapno maalam dagiti utang iti Federal a Gobierno no adda daytoy iti kangatoan nga interes na.

11. DAGITI RESTRIKSION KEN PANANGISAWANG DAGITI AKTIBIDAD ITI LOBBYING:

A. Ti aplikante:

- (1) Sertipikarak a no ti aniaman a pondo, babaen wenna para ti aplikante, ket nabayadanan wenna bayadan to ti asinoman a tao para ti panagimpluwensia wenna panagpadas nga impluwensiaan ti mangituray wenna empleado ti aniaman nga ahensia, maysa a Miembro, mangituray wenna empleado iti Kongreso, wenna maysa nga empleado ti Miembro iti Kongreso a mainaig ti panangigunggona ti aniaman a Federal a kontrata, ti panangaramid ti aniaman a Federal a gunggona wenna Federal a pautang, ken ti panagpalawa, panagtuloy, panagpabaro, panagbaliw, wenna panagsukat ti aniaman a kontrata, gunggona, wenna Federal a pautang, masapul a kompletuen ti aplikante ken isubmitarna ti Kadawyan a Porma – LLL, "Dagiti Panangisawang dagiti Aktibidad iti Lobbying," segun kadagiti bilin na.
- (2) Ikasapulan nan to a ti lengguahe ti daytoy a sertipikasion ket mairaman iti gunggona dagiti dokumento para ti amin a sub a gunggona ti amin a tier (a pakairamanan dagiti kontrata, sub a kontrata, ken dagiti sub a gunggona, babaen kadagiti gunggona ken pautang) ken ti amin a sub nga umawat ket sertipikaranna ken isawanna daytoy.

Dagiti Inisial: _____ Petsa: _____

DAGITI RESTRIKSION KEN PANANGISAWANG DAGITI AKTIBIDAD ITI LOBBYING: (NAITULOY)

B. Daytoy a sertipikasion ket material a representasion ti kinapudno babaen a naikkan ti panagdepende no sadino a naaramid wenna nasirrekan daytoy a transaksion. Ti panangisubmitar kadaytoy a keddeng ket masapul para ti panagaramid wenna panagsirrek kadaytoy a transaksion. Asinoman a tao nga agbabak a mangidatag ti masapul a keddeng ket agbalin to a maad ti sibil a multa nga impalgak ti 31 U.S.C. 1352.

12. DAGITI KONTROLADO A SUBSTANSIA:

Sertipikaran ti aplikante a kas individual, wenna aniaman a miembro ti aplikante iti entidad, a saan a naibalod babaen ti Federal wenna Estado a kalintegan iti panagmula, panagtalun, panagpadakkel, panagaramid, panagapit, wenna panagidulin ti kontrolado a substansia iti uneg ti napalabas a 5 a tawen iti mula. Kitaen ti Food Security Act of 1985 (Publiko a Kalintegan 99-198). Sertipikaran pay ti aplikante kas maysa nga individual, wenna aniaman a miembro ti aplikante iti entidad, a saan a maikari para kadagiti Federal a benepisio a segun ti kombiksion para ti panangiwaras dagiti kontrolado a substansia wenna aniaman a basol a mainaig ti kaadna ti kontrolado a substansia babaen ti 21 U.S.C. § 862.

13. SAAN A PANNAKUALIPIKA GAPU TI PANAGKUSIT ITI FEDERAL A SEGURO TI MULA:

Sertipikaran ti aplikante kas maysa nga individual wenna aniaman a miembro ti entidad, a saan a nadiskualipa para kadagiti Federal a benepisio kas naipaay iti Seksion 515(h) iti Federal Crop Insurance Act (FCIA). Dagiti aplikante a situtulgog ken nanggandat a nangipaay ti saan a pudno wenna saan a nakanatad nga impormasion iti Federal Korporasion ti Seguro ti Mula (Federal Crop Insurance Corporation, FCIC) wenna iti naaprubaran a tagaipaay ti seguro segun iti polisiya wenna plano ti seguro iti FCIC, kalpasan ti pakammo ken ti oportunidad para ti panagbista iti rekord, ket maad to ti maysa wenna ad-adu pay a dusa a nailadawan iti Seksion 515(h)(3) ti FCIA.

14. EKSAMEN PARA TI KREDITO:

Sertipikaran ti aplikante a ti kasapulan a kredito, addaan wenna awanan ti garantia ti pautang, ket saan a magun-od ti (1) individual nga aplikante; (2) iti kaso ti maysa nga entidad, a maikonsiderar ti amin a tagikuaen ti entidad ken amin nga individual a miembro.

15. PAMMALUBOS A MANGIDATAG TI KEDDENG ITI PINANSIA, MANG-ORDER TI PADAMAG ITI KREDITO, KEN IBERIPIKA TI IMPORMASION ITI KREDITO:

Babaen ti Uniform Commercial Code, saanmo a kasapulan a pirmaan ti keddeng iti pinansia a mangpalubos ti FSA tapno magun-od ti interes ti seguridad iti tagikuam. No ti pautang ket naaprubaran ken napondoan, mangidatag ti FSA ti keddeng iti pinansia iti kasapaan a petsa a mabalin, sakbay a sumrek ka iti **KATULAGAN ITI SEGURIDAD. BABAEN TI PANAGPIRMA ITI BABA WENNO PASET E, IYAWAT KO ITI FSA TI PAMMALUBOS A MANGIDATAG TI KEDDENG ITI PINANSIA SAKBAY TI PANAGARAMID TI KATULAGAN ITI SEGURIDAD KAS MET TI MANGIDATAG KADAGITI PANAGBALIW KEN PANAGTULOY TI KEDDENG ITI PINANSIA KALPASANNA. PALUBUSAK PAY TI FSA A MANG-ORDER TI PADAMAG ITI KREDITO KEN IBERIPIKAK ANIAMAN A SABALI PAY NGA IMPORMASION ITI KREDITO.**

16. SERTIPIKASION:

Sertipikarak a ti impormasion a naipaay ket agpayso, kumpleto, ken kusto iti kasayaatan a kabaalak ken naipaay iti kinapudno tapno magun-od ti pautang. (PAKDAAR: Ti Seksion 1001 ti Titulo 18, United States Code, a mangipaay para kadagiti kriminal a multa kadagidiay mangipaay ti saan a pudno a keddeng iti Gobierno. No ti aniaman nga impormasion ket saan nga agpayso wenna saan a kumpleto, daytoy ket mabalin a pagbasaran para ti panangipaid ti nakiddaw nga aksion).

17A. Pirma ti Individual nga Aplikante, Asawa, wenna Miembro iti Entidad	17B. Kapasidad <input type="checkbox"/> Bukod a Bagi <input type="checkbox"/> Representante ti Entidad	17C. Petsa a Napirmaan (MM-DD-YYYY)
18A. Pirma ti Individual nga Aplikante, Asawa, wenna Miembro iti Entidad	18B. Kapasidad <input type="checkbox"/> Bukod a Bagi <input type="checkbox"/> Representante ti Entidad	18C. Petsa a Napirmaan (MM-DD-YYYY)
19A. Pirma ti Individual nga Aplikante, Asawa, wenna Miembro iti Entidad	19B. Kapasidad <input type="checkbox"/> Bukod a Bagi <input type="checkbox"/> Representante ti Entidad	19C. Petsa a Napirmaan (MM-DD-YYYY)
20A. Pirma ti Individual nga Aplikante, Asawa, wenna Miembro iti Entidad	20B. Kapasidad <input type="checkbox"/> Bukod a Bagi <input type="checkbox"/> Representante ti Entidad	20C. Petsa a Napirmaan (MM-DD-YYYY)
21A. Pirma ti Individual nga Aplikante, Asawa, wenna Miembro iti Entidad	21B. Kapasidad <input type="checkbox"/> Bukod a Bagi <input type="checkbox"/> Representante ti Entidad	21C. Petsa a Napirmaan (MM-DD-YYYY)

PASET H- PARA TI PANAGUSAR TI FSA LAENG

1. Petsa a Naawat ti FSA-2330 a Porma	2. Petsa a Nakumpleto ti Aplikasion
3. Babayadan ti Padamag iti Kredito \$	4. Petsa a Naawat 5. Nagan ti Opisial ti Ahensia

LAGIPE N: Ti sumaganad ket naaramid segun ti *Privacy Act of 1974 (5 USC 552a – kas nabaliwan)*. Ti autoridad para ti panagkiddaw ti impormasion a naamiris iti daytoy a porma ket ti *Consolidated Farm and Rural Development Act (7 U.S.C. 1921 et seq.)*, 7 CFR Paset 761, ken 7 CFR Paset 764. Ti impormasion ket mausar to tapno maamiris ti pannakaikari ti aplikante wenna entidad para ti baddang ti microloan. Ti impormasion a nakolekta ditoy a porma ket mabalin a maisawang kadagiti sabali a Federal, Estado, ken dagiti lokal nga ahensia iti gobierno, dagiti ahensia iti Tribo, ken dagiti saan a nainaig ti gobierno nga entidad a napalubusan iti access ti impormasion babaen ti statute wenna alagaden ken/wenna kas nailadawan ti maitutop a Dagiti Panagusar iti Rutina kas naamiris iti Sistema dagiti Pakaammo ti Rekord para ti USDA/FSA-14, Aplikante/Bimmulod. Ti panangipaay ti nakiddaw nga impormasion ket boluntario. Ngem, no saan a makumpleto ti nakiddaw nga impormasion, mabalin nga agresulta daytoy iti panangamiris ti aplikante wenna saan a pannakaikari ti entidad para ti baddang ti microloan.

Segun iti *Paperwork Reduction Act of 1995*, ti maysa nga ahensia ket saan a mabalin nga agaramid wenna agisponsor, ken ti maysa a tao ket masapul a sumungbat, ti panagkolekta iti impormasion malaksid no mangipakita daytoy ti mabalin a numero ti kontrol iti OMB. Ti balido a numero ti kontrol iti OMB para kadaytoy a panagkolekta ti impormasion ket 0560-0237. Ti oras a maikasapulan tapno makumpleto daytoy a panagkolekta ti impormasion ket napatta-patta iti promedio a 90 a minutos kada sungbat, a pakairamanan ti oras para ti panagrepaso kadagiti bilin, panagbirok kadagiti agdama a pammataudan ti datos, panagtipun ken panagmentenar ti datos a kasapulan, ken panangkumpleto ken panagrepaso ti panagkolekta iti impormasion.
ISUBLI DAYTOY A NAKUMPLETO A PORMA ITI OPISINA TI FSA ITI BUKODMO A COUNTY.

Segun kadagiti Federal a kalintegang ti sibil a karbengan ken dagiti alagaden ti sibil a karbengan ken polisiya iti Departamento ti Agrikultura iti U.S. (USDA), ti USDA, dagiti Ahensia na, opisina, ken dagiti empleado, ken dagiti institusion a makipaspaset iti wenna mangipulputol kadagiti programa iti USDA ket maiparit a mangbigbig segun ti puli, maris, nagappuan a pagilian, relihion, kinatao, identidad ti kinatao (a pakairamanan ti panangibaga iti kinatao), seksual nga orientasion, disabilidad, edad, estado iti kasar, estado iti pamiliya/nagannak, sueldo manipud ti programa ti publiko a baddang, dagiti politikal a pammati, wenna reprisal wenna retaliasion para kadagiti naplaabas nga aktibidad ti sibil a karbengan, iti aniaman a programa wenna aktibidad a naaramid wenna napondoan ti USDA (saan amin a pagtuladan ket maiyaplikar iti amin a programa). Dagiti plaso ti panangidatag para kadagiti remedio ken reklamo ket agduma babaen ti programa wenna insidente.

Dagiti tattao nga addaan kadagiti disabilidad nga agkasapulan kadagiti alternatibo a wagas ti komunikasion para ti impormasion iti programa (k.p., Braille, dadakkel a letra, audiotape, American Sign Language, etc.) ket kasapulan a kontakten da ti makin-rebbeng nga Ahensia wenna Sentro ti TARGET iti USDA iti (202) 720-2600 (timek ken TTY) wenna kontakten ti USDA babaen ti Federal a Serbisio ti Relay iti (800) 877-8339. Ti patinayonna, ti impormasion iti programa ket mabalin a mapagbalin a sidadaan kadagiti lengguahe a malaksid ti Ingles.

Tapno makaidatag ti reklamo ti panangbigbig iti programa, kompletuen ti Porma ti Reklamo ti Panangbigbig iti Programa iti USDA, AD-3027, a mabirukan online iti http://www.ascr.usda.gov/complaint_filing_cust.html ken iti aniaman nga opisina iti USDA wenna suratan iti USDA ken ipaay iti surat amin nga impormasion a nakiddaw iti porma. Tapno agkiddaw ti kopia ti porma ti reklamo, awagan ti (866) 632-9992. Isubmitar ti nakompleto a pormam wenna surat iti USDA babaen ti: (1) korreo: U.S. Department of Agriculture Office of the Assistant Secretary for Civil Rights 1400 Independence Avenue, SW Washington, D.C. 20250-9410; (2) i-fax: (202) 690-7442; wenna (3) i-email: program.intake@usda.gov. Ti USDA ket tagaipaay, amo, ken tagaipabulod iti agpapada nga oportunidad.